

Sistem za upravljanje dokumentima

OpenKM

Dokument menadžment sistem (DMS) je često zapostavljen, ali i vrlo potreban sistem svakoj kompaniji. Neadekvatno vođenje dokumentacije je jedan od glavnih uzroka loše organizovanosti i sporosti u poslovanju.

Uspešan pojedinac ili kompanija ne mogu dozvoliti gubljenje vremena pri:

- traženju nekog dokumenta u kancelariji
- nedostatku pojedinog dokumenta na terenu
- riziku gubljenja, krađe, izmene dokumenata

Rastuća dokumentacija:

Poslovni i privatni život svih nas je preplavljen rastućom dokumentacijom i našom konfuzijom sa tim. Logičan korak je da unapredimo naš rad primenom DMS alata, uštedimo vreme i povećamo efikasnost i uspešnost rada!



Dokument menadžment sistem OpenKM je softver koji služi za upravljanje dokumentima u okviru jedne ili više kompanija, a nudi jednostavnost i brzinu pri radu.

Napredno upravljanje dokumentima sa DMS-om:

- Brz pregled i razmena dokumenata između zaposlenih, partnera, klijenata
- Lako kreiranje, organizovanje, održavanje i efikasno korišćenje arhive dokumenata
- Centralizacija arhive, kao i njena bolja dostupnost, sigurnost i nadzor



Lako pronalaženje dokumenata sa DMS:

Full Text Search - Moćna pretraga po nazivu dokumenta, opisu ili sadržaju neke reči u dokumentu, meta podacima.

Jednostavno uvođenje i korišćenje DMS-a:

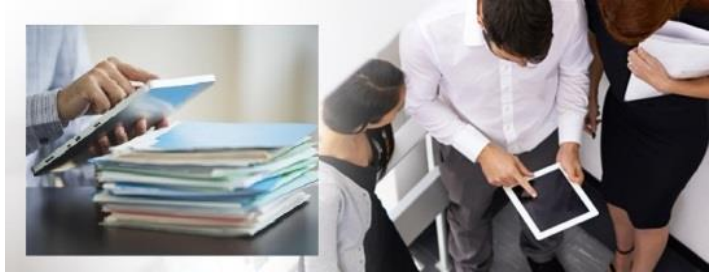
- Brza implementacija sistema u različite delove kompanije
- Brza obuka zaposlenih, uz samo nekoliko sati obuke

Takav sistem pruža:

Visok nivo sigurnosti sistema DMS:

- Sistem obezbeđen od spoljnih i unutrašnjih rizika po najvišim standardima
- Laka administracija prava korisnika
- Čuvanje kompletne istorije događaja u sistemu (logova)
- Efikasno praćenje starih i novih verzija dokumenata

- Bolju preglednost poslovanja
- Koncentraciju i dostupnost intelektualnog kapitala preduzeća
- Uštede u vremenu, smanjen obim kopiranja, štampanja, skladištenja dokumenata
- Fleksibilnost i mobilnost rada
- Olakšan rad zaposlenih i partnera
- Brži rad sa strankama, preciznost i bolji servisni kvalitet



Imajte u svako vreme i na svakom mestu:

- U par sekundi pretragu i pregled svakog dokumenata
- lakšu kolaboraciju sa timom, novu efikasnost, produktivnost, uređenost

Na Vama je samo da sistematizujete dokumente i pristupate im na laptopu, telefonu, tabletu, sa svake lokacije

Funkcionalne karakteristike rešenja OpenKM DMS

- OCR (prepoznavanje teksta iz PDFa skeniranih dokumenata)
- Moćna pretraga po nazivu dokumenta, opisu ili sadržaju neke reči u dokumentu, meta podacima
- Kategorizacija i klasifikacija
- Sigurnost dokumenata
- Automatski unos dokumenata sa skenera, faxes, emaila
- Integracija sa Microsoft Office
- Automatsko prepoznavanje tipa dokumenta
- Kontrola verzije dokumenata - lako prelaženje na prethodne ili nove verzije dokumenata
- Automatizacija poslovnih procesa (životni ciklus dokumenta)
- Transformacija dokumenata u PDF format
- Dodeljivanje i praćenje zadataka zaposlenih vezano za dokumente
- Obaveštenja zaposlenih o pristiglim dokumentima putem e-maila
- Digitalno potpisivanje pomoću notifikacija na dokumentima
- Pravo pristupa po rolama i grupama
- Praćenje pristupa dokumentima
- Deljenje dokumenata (File sharing)
- Diskusije vezane za dokumente i foldere
- Prostor gde zaposleni mogu vršiti bekepe svojih računara, tableta, telefona



Osnovni principi OpenKM DMS rešenja su

Jednostavnost:

OpenKM je izrađen na sličnom modelu i istim komandama kao Windows Explorer sa kojim svaki korisnik PC-a ima višegodišnje iskustvo. Time se postiže brzo prihvatanje rešenja od strane korisnika, jednostavan rad i kratka obuka od svega 30 min do nekoliko sati.

Nisu potrebne nikakve instalacije na klijentima računara, smart telefona i tableta, ne postoji zavisnost od operativnog sistema i web pretraživača. Potrebni su minimalni hardverski resursi na klijentu.

Brzina: OpenKM sadrži moćan alat za pretragu svih dokumenata, ili pretragu reči u samom dokumentu. Ovakav način pretrage naziva se full text search.

Efikasnost:

Smanjena je duplikacija dokumenata pomoću opcije Verzionisanje dokumenata. Svaki dokument koji pretrpi neku izmenu ima sačuvanu i prethodnu verziju kao i niz podataka koja je osoba i kada je učinila određene izmene. Po potrebi lako se vraćamo na staru verziju, ostavljamo komentare za verzije.



Iz sistema se može izvoziti samo link dokumenta, ne sami dokument, čime se povećava bezbednost i štede računarski resursi, ali se lako dolazi do najnovije verzije dokumenta.



Sistem sadrži pregledač različitih multimedijalnih, tekstualnih, audio, video fajlova.

Zainteresovani korisnici ili grupe se trenutno mogu obavestavati putem e-mejla o postavljanju i izmenama dokumenata.

Važni dokumenti se mogu zaključavati i po potrebi otključavati....

Bezbednost: dokumentima pristupaju samo korisnici sa odobrenjem. Određeni privilegovani korisnik može u par sekundi lako dodeljivati privilegije (čitanje, pisanje i brisanje) drugim korisnicima. U par klikova možemo podesiti ovlašćenja korisnika po folderima, podfolderima i dokumentima.

Omogućeno je lako uvoženje i izvoženje u OpenKM stabla dokumenata (kategorija i podkategorija) u istom obliku kao što se nalaze na našem računaru, kao i njihova kompresija radi bržeg rada. Drugim rečima, kreirajte hijerarhiju foldera i dokumente na svom računaru a onda ih izvezite u istom rasporedu u DMS rešenje za naprednu upotrebu.

Administrator sistema ne mora biti programer ili tehničko lice, usled mogućnosti da sve korisnike, njihova prava i celokupan sistem uređuje pomoću grafičkog alata.

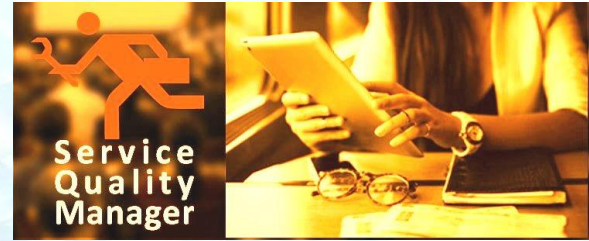
Bitan dodatak dokument menadžment sistemu je WebCollab

Kolaboracioni alat sa kojim lako i brzo razmatramo sa zaposlenima, partnerima, klijentima dokumente putem internet sastanaka. Pogledajte posebnu brošuru o alatu WebCollab.



DMS je integrisan i sa alatom Menadžer servisnog kvaliteta (SQM)

Sa kojim u par klikova možemo definisati zadatke zaposlenih, pridružiti dokumente, kao i aktivnosti (proces) koji treba da se isprate u kompaniji i Van nje. Time dobijamo lako definisanje radnih tokova dokumenata (Workflow bez dodatnog programiranja). Pogledajte posebnu brošuru o alatu SQM.



Opširnije karakteristike DMS-a:

Osnove	
Ciljna grupa	Kompanije svih veličina
Podrška	Info Management D.O.O. sa svojim kvalifikovanim radnicima pruža stalnu podršku
Instalacija	Info Management d.o.o. nudi kompletnu instalaciju, podešavanje, kastomizaciju i integraciju OpenKM softvera prema želji klijenta
Operativni Sistemi	
Mogući operativni sistemi	Windows, Linux, Mac OSX, Ubuntu, Red Hat, Debian, CentOS, Fedora
Baze Podataka	
Moguće baze podataka	MySQL
	PostgreSQL
API	
Interfejs za programiranje aplikacija (API)	CMIS (Content Management Interoperability Services) - je protokol koji omogućava povezivanje i kontrolu raznih dokument menadžment sistema i repozitorija koristeći WEB protokole.
	WEB Sevisi API-a
	REST

Generalne karakteristike	
WebDAV	Omogućen je standard WebDAV za nabavku i prenos podataka putem računarskih mreža
Preview	Omogućen pregled dokumenata
Workflow	Moguća implementacija poslovnog procesa rada
Jasper Reports	Dostupni izveštaji o radu
OCR	Omogućen OCR (Optical Character Recognition) - optičko prepoznavanje znakova je mehaničko ili elektronsko pretvaranje saržaja u vidu slika ili kucanog odnosno štampanog teksta u mašinski kodiran tekst.
Antivirus	Sadži antivirus
Metadata	Moguć opis dokumenata sa posebnim metapodacima
Search Engine	Moćna pretraga gde je moguće tražiti i reči ili tekst unutar dokumenata
Versioning	Moguće je vršiti pregled više uređenih dokumenata po verzijama. Jedan dokument može imati više verzija i korisnik, ukoliko želi, može se vratiti na prethodnu ažuriranu ili neažuriranu verziju.
Drag & Drop	Moguće je prevući dokument ili folder u drugi dokument ili folder
Supports Android, Iphone, Blackberry	Osnovna podrška za navedene sisteme
Keywords	Moguć unos ključnih reči po dokumentu
Action with multiple files	Moguće je, primera radi, obrisati veći broj dokumenata odjednom
Text extractors	Podrška text extractors-a
Mobile support	Osnovna podrška za mobilne telefone
Moduli	
OMR	Omogućena OMR (Optical Mark Recognition) podrška.
SDK	
SDK za .NET	Softverski paket za .NET
SDK za Javu	Softverski paket za Javu
OpenOffice	
OpenOffice dodatak	Dostupan dodatak za OpenOffice

Microsoft office	
Word	Dostupan dodatak za Word
Excel	Dostupan dodatak za Excel
PowerPoint	Dostupan dodatak za PowerPoint
Outlook	Dostupan dodatak za Outlook
Integracija	
Active Directory (AD)	Omogućena je set usluga AD koji radi na većini servera Windows operativnog sistema
LDAP	Omogućen je LDAP protokol koji služi za pristupanje i održavanje informacija po direktorijumima na Internetu
	Kofax. Abby Flexicapture. Cognitive forms. Flexibar. 2D barcode reader. Active Directory. LDAP. SSO, CAS (authentication). Canon IW DS.



Unapredite Vaše poslovanje već ovog meseca!

Info Management d.o.o.

www.im.imdevs.com

www.imdevs.com

office@imdevs.com

+381 60 652 7255